

## Management et Communication

### INFORMATIONS

CODE PRODUIT :  
CEI205A

PUBLIC CONCERNÉ  
Notaires et collaborateurs

NIVEAU :  
Pratique courante

DURÉE :  
2 jour(s) (14,0 heures)

### PRÉREQUIS

Aucun prérequis exigé. Nous vous invitons à réaliser le quiz de positionnement pour tester vos connaissances.

### MODALITÉS D'EXÉCUTION

Formation en présentiel ou Visioformation

### MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Type de formation : inter, intra ou commandé  
L'animation pédagogique permet de susciter l'engagement des stagiaires et de favoriser l'interactivité avec le formateur  
Animation pédagogique ponctuée de questions/réponses entre les stagiaires et le formateur  
Mise en œuvre pédagogique par des exemples pratiques et des mises en situation professionnelles illustrant la théorie  
Un support de formation est mis à disposition de chaque stagiaire préalablement à la formation de manière dématérialisée

### MODALITÉS TECHNIQUES

En présentiel : salle de formation adaptée avec tableaux et vidéoprojecteur ; respect des règles sanitaires et de sécurité d'accueil du public  
En visioformation : plateforme de visioconférence adaptée à l'animation pédagogique (interactions orales ou écrites, partage d'écrans et de documents en direct) ; accompagnement technique possible par assistance téléphonique pour la première connexion et la découverte environnementale de la plateforme

### MODALITÉS D'ENCADREMENT

Inaфон s'assure préalablement à la formation que le formateur dispose des qualités pédagogiques et des compétences techniques d'expertise nécessaires pour dispenser la formation

### MODALITÉS DE SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS

Emergence par les stagiaires participants et l'intervenant  
Feuille d'émargement signée en présentiel ou électroniquement (régularisée par l'édition du rapport des connexions à la plateforme de visioconférence)

Evaluation à chaud à l'issue de la formation :

- Un quiz en ligne est adressé à chaque stagiaire afin de lui permettre d'évaluer ses connaissances et compétences acquises au cours de la formation. Les résultats de l'évaluation restent confidentiels pour chaque stagiaire ;
- Un questionnaire en ligne de satisfaction de fin de formation est adressé à chaque stagiaire (enquête mesurant la qualité organisationnelle et pédagogique de la formation).

### REMISE D'UNE ATTESTATION

Une attestation de présence et un certificat de réalisation de formation sont remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation

## Découvrir 9 profils de personnalité, 9 manières de communiquer, 9 façons de percevoir le monde

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :

À la fin de la formation le bénéficiaire sera capable de :

- Utiliser une communication relationnelle individualisée et accroître la relation de confiance
- Anticiper selon chaque typologie les situations d'incompréhension lors d'un entretien et adopter les conduites à préférer ou à éviter
- Repérer selon les 9 typologies les comportements sous stress et adapter une communication efficace en fonction du profil rencontré
- Connaître son profil de personnalité et développer ses capacités d'adaptation

### CONTENU

#### *Connaître les différents modèles et profils de personnalité et pour chacun d'entre eux :*

- pratiquer une communication fondée sur l'utilisation du canal adapté selon les profils de personnalité
- Individualiser sa communication, préciser les conduites à préférer ou à éviter selon la typologie de personne
- Adapter son comportement, comprendre ses réactions en fonction de la personnalité de son interlocuteur

#### *Face aux changements ou contraintes : les 9 profils réagissent différemment*

- Identifier les principales causes de résistance au changement pour chacun
- Connaître selon les profils les réactions spontanées limitantes génératrices de tensions face aux changements

#### *Prévoir les risques d'incompréhension et de tensions pour chaque profil*

- Face aux objections, comprendre la prise de pouvoir et de tensions et gérer les personnalités difficiles
- Connaître les actions préventives à mettre en place
- Gérer les situations de "mécommunication", incompréhensions, conflits

#### *Comprendre et faire son diagnostic*

- Identifier son type de personnalité et comportement, devenir plus conscient de ses qualités, axes d'amélioration