

## Immobilier

### INFORMATIONS

#### PUBLIC CONCERNÉ

Notaires et collaborateurs pratiquant le droit immobilier

#### NIVEAU :

Pratique courante

#### DATES :

18 juin 2026

#### DURÉE :

1 jour(s) (7,0 heures)

#### FORMAT :

Présentiel

#### PRÉREQUIS :

- Aucun prérequis exigé, toutefois avoir des connaissances de base en droit immobilier est conseillé.
- Nous vous invitons à réaliser le quiz de positionnement pour tester vos connaissances.

#### MODALITÉS D'EXÉCUTION

Formation en présentiel ou Visioformation

#### MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Type de formation : inter, intra ou commandé

L'animation pédagogique permet de susciter l'engagement des stagiaires et de favoriser l'interactivité avec le formateur

Animation pédagogique ponctuée de questions/réponses entre les stagiaires et le formateur

Mise en oeuvre pédagogique par des exemples pratiques et des mises en situation professionnelles illustrant la théorie

Un support de formation est mis à disposition de chaque stagiaire préalablement à la formation de manière dématérialisée

#### MODALITÉS TECHNIQUES

En présentiel : salle de formation adaptée avec tableaux et vidéoprojecteur ; respect des règles sanitaires et de sécurité d'accueil du public

En visioformation : plateforme de visioconférence adaptée à l'animation pédagogique (interactions orales ou écrites, partage d'écrans et de documents en direct) ; accompagnement technique possible par assistance téléphonique pour la première connexion et la découverte environnementale de la plateforme

#### MODALITÉS D'ENCADREMENT

Inaфон s'assure préalablement à la formation que le formateur dispose des qualités pédagogiques et des compétences techniques d'expertise nécessaires pour dispenser la formation

#### MODALITÉS DE SUIVI ET APPRÉCIATION DES RÉSULTATS

Emargement par les stagiaires participants et l'intervenant Feuille d'emargement signée en présentiel ou électroniquement (régularisée par l'édition du rapport des connexions à la plateforme de visioconférence)

Evaluation à chaud à l'issue de la formation :

Un quiz en ligne est adressé à chaque stagiaire afin de lui permettre d'évaluer ses connaissances et compétences acquises au cours de la formation. Les résultats de l'évaluation restent confidentiels pour chaque stagiaire ;

Un questionnaire en ligne de satisfaction de fin de formation est adressé à chaque stagiaire (enquête mesurant la qualité organisationnelle et pédagogique de la formation).

#### REMISE D'UNE ATTESTATION

Une attestation de présence et un certificat de réalisation de formation sont remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation.

## Université interdépartementale de Picardie (dépt 02-60-80) – 18 juin 2026

### Atelier 35 - DIC138A - La gestion des créanciers par le notaire en cas de vente d'immeuble

#### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :

À la fin de la formation le bénéficiaire sera capable de :

- Maîtriser les procédures applicables en matière de vente d'immeuble en présence de créanciers du vendeur
- Identifier les démarches à accomplir en fonction des droits des créanciers
- Insérer les clauses adéquates à l'acte de vente d'un immeuble hypothéqué, saisi, grevé d'une hypothèque judiciaire
- Réagir face à une saisie de créance opérée pour appréhender le prix de vente

#### FORMATEURS



Professeur Frédéric VAUVILLÉ

#### CONTENU

##### PRÉPARATION DE L'ACTE DE VENTE

- Vérification de la situation hypothécaire et formalités de purge des inscriptions
  - pratique de l'état hors formalité
  - problème des inscriptions intercalaires
  - purge dite amiable
- Vérification de l'efficacité de la vente: capacité du vendeur, et disponibilité du bien

##### RÉDACTION DE L'ACTE

- Séquestre, purge et radiation : quand, pourquoi, comment ?
- Situations particulières
  - les sûretés judiciaires
  - la saisie immobilière
  - la saisie du prix